

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ПО КИРОВСКОМУ И МОСКОВСКОМУ РАЙОНАМ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЗАНИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ» МОСКОВСКОГО РАЙОНА
ГОРОДА КАЗАНИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Принята на заседании
педагогического совета

«Утверждаю»:
Директор МБУДО ЦВР

Протокол № 1
от «28» 08 2025 года

Р.М.Богомолова
Приказ № 132
от « 29 » 08 2025 года



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ЗОЛОТОЕ ПЕРО»

Направленность: художественная
Возраст учащихся: 7-11 лет
Срок реализации: 1 год

Автор-составитель:
Зарипова Адиля Айназовна,
педагог дополнительного образования

КАЗАНЬ2025

Информационная карта образовательной программы

1.	Образовательная организация	МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района города Казани
2.	Полное название программы	дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Золотое перо»
3.	Направленность программы	художественная
4.	Сведения о разработчиках	
4.1	Ф.И.О., должность	Зарипова Адиля Айназовна, педагог дополнительного образования.
5.	Сведения о программе:	
5.1	Срок реализации	1 год
5.2	Возраст учащихся	7-11 лет
5.3	Характеристика программы:	
	тип программы	дополнительная общеобразовательная программа
	вид программы	общеразвивающая
	форма организации содержания, учебного процесса	модульная очная, дистанционная с использованием: форматов видеосвязи; групп, созданных в системе мгновенного обмена сообщениями; смс-сообщений; аудиозвонков
6.	Цель программы	формирование у учащихся базовых навыков каллиграфического письма, развитие интеллектуальных и познавательных способностей, посредством осознанного правильного письма.
7.	Формы и методы образовательной деятельности	Формы образовательной деятельности: коллективная, групповая, индивидуальная; Методы: Словесные (устное изложение, беседа, объяснение, анализ структуры двигательного действия) Наглядные (показ видеоматериалов, иллюстраций, показ педагогом выполнение двигательного действия) Практические (метод упражнения; деловые игры; тренажёры;)
8.	Воспитательная работа	направлена на реализацию направлений: - формирование культуры здоровья, способности противостоять негативному влиянию современной информационной среды, побуждение к здоровому образу жизни; - гражданское воспитание; - патриотическое воспитание; - духовно-нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей; - профессиональное самоопределение.
9.	Формы мониторинга результативности	- промежуточная аттестация - аттестация по завершению освоения программы Устный опрос, беседа, самостоятельная работа, педагогическое наблюдение, творческие задания.
10.	Дата утверждения и последней корректировки программы	29.08.25 21.08.25
11.	Рецензенты	Богомолова Р.М. директор МБУДО «ЦВР» Московского района г.Казани Шульдякова Н.В. зам.директора по НМР

Пояснительная записка

Программа **базового уровня** «Золотое перо» имеет **художественную направленность**, реализуется посредством освоения учащимися каллиграфически правильного письма.

Для создания наиболее благоприятных условий реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района города Казани заключил договор о сетевом взаимодействии с МБОУ «Татарская гимназия №2 при КФУ». Предусмотрено проведение совместных мероприятий с использованием помещений и оборудования.

Нормативно-правовое обеспечение программы

При разработке программы были использованы следующие нормативно-правовые документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

Распоряжение Правительства РФ от 1.07.2025 года № 1745-Р «О внесении изменений в Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-Р» + План мероприятий (II этап 2025-2030 гг)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5.08.2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (если программа реализуется в сетевой форме);

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 года N 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (если программа реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий)

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года». Национальный проект «Молодежь и дети».

Письмо Минпросвещения России от 29.09.2023 N АБ-3935/06 О методических рекомендациях по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей.

Устав МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района г.Казани

Положение о порядке разработки, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ МБУДО «Центр внешкольной работы» Московского района г.Казани.

Формирование письма в начальной школе имеет большое общественное и педагогическое значение. Каллиграфически правильное письмо учащегося способствует воспитанию аккуратности и дисциплинированности в выполнении любой задачи в жизни. Владение письмом является составной частью освоения русского языка. Его нельзя рассматривать изолированно. Оно тесно связано с обучением чтению, с развитием устной и письменной речи, правописанием.

Актуальность программы заключается в том, что через письмо пером обучающийся оттачивает не только красоту элементов букв, но и творчески подходит к письму, становится мотивирован на успех. Порой мы забываем, что за обучением ребенка искусству письма скрывается не только стремление к идеальному почерку, но и много "полезностей", которые обучающийся приобретает в процессе занятий:

1. При письме букв, ребенок задействует мышление, контролирует верхнее или нижнее соединение, чувствует границы букв и анализирует написанное;
2. Красивое письмо учит быть дисциплинированным. Это появляется в процессе письма: как расположить слова на строке, определить где красная строка.
3. Почерк формирует нас, как личность! Так учение - графология по почерку изучает характер человека, особенности его личности и поведение.

В результате занятий, ребята смогут овладеть не только стройными и красивыми буквами, но и раскрыть свое творческое начало.

Новизна программы состоит в том, что на занятиях обучающиеся оттачивают навыки письма новым инструментом - пером.

Программа направлена на развитие мелкой моторики, освоение правильного захвата пишущего предмета и снятие нагрузки с кисти руки при письме.

Программа рассчитана детей 7-10 лет, с целью исправления почерка.

Цель программы – формирование у учащихся базовых навыков каллиграфического письма, развитие интеллектуальных и познавательных способностей, посредством осознанного правильного письма.

Задачи:

Образовательные:

- обучить воспроизведению форм букв, соблюдению на всей странице одинакового наклона, рациональному соединению букв в словах, правильной расстановке слов на строке;
- научить соблюдать одинаковую высоту букв в словах на всей строке, пропорции строчных и заглавных букв;
- обучить отрывному, ритмичному и скорому письму;

Развивающие:

- учить проявлять творческий подход к работе;
- учить индивидуальной работе;
- способствовать совершенствованию мелкой моторики рук, точных движений пальцев;
- развивать глазомер; орфографическую зоркость, связную речь;

Воспитательные:

- учить планировать, предвидеть результат работы и достигать его, при необходимости вносить коррективы в первоначальный замысел;

воспитывать внимательность, аккуратность, целеустремлённость, самодисциплину.

Адресат программы. Благодаря учебной деятельности, младший школьник осознаёт себя мыслящим, познающим себя, у него развиваются способности к действию. Он понимает процесс учебной деятельности, ощущает свою значимость, самостоятельность, взрослость, отсюда появляется потребность в самоутверждении, в обращении ко взрослым за оценкой результатов своей деятельности и достижений, притязания на признание, которые он с помощью педагога может удовлетворить в дополнительном образовании.

К 7 годам у детей в процессе реализации дошкольных образовательных программ уже частично сформированы умения и навыки, необходимые для обучения по данной программе: умение работать карандашом, кистью и т.д. Они обладают определенным багажом знаний, умений и навыков: знают инструменты и материалы, необходимые для занятий; владеют простейшими приемами написания элементов.

На занятиях с детьми по программе «Золотое перо» педагог дополнительного образования постоянно опирается на этот дошкольный багаж и новые необходимые знания, умения и навыки, приобретаемые на школьных уроках изобразительного искусства, литературного чтения, чистописания, и в свою очередь закрепляет их, делает мобильными.

Объем программы и срок освоения. Программа рассчитана на 1 год обучения. 144 часа в год.

Формы и режим занятий

Режим работы объединения «Золотое перо»: 2 занятия в неделю по 2 академических часа. На занятиях используются коллективные, звеньевые, парные, индивидуальные формы работы с учащимися в зависимости от сложности изучаемого материала и задач практической деятельности.

Предусмотрено дистанционное обучение с использованием: форматов видеосвязи; групп, созданных в системе мгновенного обмена сообщениями; смс-сообщений; аудио звонков.

Планируемые результаты освоения курса

Реализация программы занятия обеспечивает достижение следующих личностных, метапредметных и предметных результатов

Личностные результаты:

- воспитание художественно-эстетического вкуса, эстетических потребностей;
- формирование уважительного отношения к иному мнению;
- овладение начальными навыками адаптации к школе, к школьному коллективу;
- принятие и освоение социальной роли обучающего, развитие мотивов учебной деятельности и формирование личностного смысла учения;
- развитие навыков сотрудничества со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях, умения избегать конфликтов и находить выходы из спорных ситуаций;
- наличие мотивации к творческому труду и бережному отношению к материальным и духовным ценностям.

Предметные результаты:

- соблюдать правила посадки, положения листа, пера в руке;

- правильно, аккуратно, разборчиво красиво писать буквы и оформлять их соединение; сравнивать с образцом и оценивать каллиграфическую сторону своей записи;
- применять при письме правила оформления границ предложений,
- под руководством учителя писать под диктовку и списывать с печатного текста слова и короткие предложения (по освоенной технологии), проверять написанное.

Результаты обучения

По окончании первого года обучения обучающиеся будут:

Уметь:

- правильно держать перо при письме;
- правильно управлять наклоном и нажимом пера;
- уметь каллиграфично красиво писать заглавные и строчные буквы, слова, предложения;
- уметь переписывать печатный и рукописный текст пером.

Результаты воспитывающей деятельности

Обучающиеся будут:

Уметь:

- владеть социальной ролью обучающегося;
- сотрудничать со взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- избегать конфликты и находить выходы из спорных ситуаций.

Знать:

- мотивы учебной деятельности и смысл учения;

Результаты развивающей деятельности

Обучающиеся будут:

Уметь:

- владеть знаниями и представлениями о традиционных и современных материалах для каллиграфического творчества, письма;
- владеть навыками каллиграфической деятельности в коллективе.

Учебно тематический план первый год обучения

№ п/п	Названия модулей и тем	Количество часов			Форма организации занятия	Формы аттестации / контроля
		всего	теория	практика		
1.	Модуль 1. Введение. Инструктаж по ТБ	10	3	7		
1.1.	Тема 1. Вводное занятие. Правила гигиены письма. Знакомство с понятиями каллиграфия, шрифт, леттеринг.	3	1	2	Вводное занятие	Беседа-диалог с заданием
1.2.	Тема 2. Искусство каллиграфии. Знакомство с появлением и развитием письменности и каллиграфии.	3	1	2	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
1.3.	Тема 3. Кириллица. История. Разновидности	4	1	3	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием

	шрифтов.					Практическая работа
2.	Модуль 2. Широкое перо	20	5	15		
2.1.	Тема 1. Работа с ширококонечным пером	6	2	4	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
2.2.	Тема 2. Ориентирование в прописи, тетради	4	1	3	Комбинированное	Практическая работа
2.3.	Тема 3. Упражнения с широким пером	8	1	7	Комбинированное	Практическая работа
2.4.	Тема 4. Обобщающее занятие	2	1	1	Комбинированное	Практическая работа
3.	Модуль 3. Шрифт «Русская вязь»	28	7	21		
3.1.	Тема 1. Обведение линий, штриховка, элементы букв	8	2	6	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
3.2.	Тема 2. Изучение Шрифта	8	2	6	Комбинированное	Практическая работа
3.3.	Тема 3. Прописывание слов и предложений	10	2	8	Комбинированное	Практическая работа
3.4.	Тема 4. Практическая работа: открытка Русской вязью	2	1	1	Комбинированное	Практическая работа
4.	Модуль 4. Острое перо	42	15	27		
4.1.	Тема 1. Работа с острым пером	6	2	4	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием
4.2.	Тема 2. Упражнения с острым пером	6	2	4	Комбинированное	Практическая работа
4.3.	Тема 3. Прописывание заглавных букв	8	2	6	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
4.4.	Тема 4. Прописывание строчных букв	8	2	6	Комбинированное	Практическая работа
4.5.	Тема 5. Соединения строчных и заглавных букв	6	2	4	Комбинированное	Практическая работа
4.6.	Тема 6. Работа с написанием текста (переписывание)	6	2	4	Комбинированное	Практическая работа
4.7.	Тема 7. Работа с написанием текста под диктовку	8	2	6	Комбинированное	Практическая работа
4.8.	Тема 8. Практическая работа: «письмо» оформление поздравительной	4	1	3	Комбинированное	Практическая работа

	открытки					
5.	Модуль 5. Основы леттеринга	18	4	14		
5.1.	Тема 1. Знакомство с леттерингом	4	1	3	Комбинированное	Практическая работа
5.2.	Тема 2. Прописывание букв и слов	8	1	7	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
5.3.	Тема 3. Оформление открытки	4	1	3	Комбинированное	Практическая работа
5.4.	Тема 4. Завершающее занятие. Практическая работа	2	1	1	Комбинированное	Практическая работа
6.	Модуль 6. Повторение изученного.	26	7	19		
6.1.	Тема 1. История появления письменности и каллиграфии.	6	2	4	Комбинированное	Практическая работа
6.2.	Тема 2. Работа с ширококонечным пером.	9	2	7	Комбинированное	Беседа-диалог с заданием Практическая работа
6.3.	Тема 3. Работа с острым пером, леттеринг.	9	2	7	Комбинированное	Практическая работа
6.4.	Тема 4. Итоговая работа. Педагогический контроль знаний, умений и навыков	2	1	1	Итоговое занятие	Самостоятельная работа
		144	41	103		

СОДЕРЖАНИЕ

Модуль 1. Введение

Тема 1. Вводное занятие. Правила гигиены письма. Знакомство с понятиями каллиграфия, шрифт, леттеринг.

Теория. Зачем нужно красиво писать. Правила гигиены письма.

Практика. Практическая работа.

Тема 2. Искусство каллиграфии. Знакомство с появлением и развитием письменности и каллиграфии.

Теория. Что такое каллиграфия. История развития письменности.

Практика. Практическая работа.

Тема 3. Кириллица, История разновидностей шрифтов.

Теория. Что такое кириллица. Разнообразие шрифтов.

Практика. Практическая работа

Модуль 2. Широкое перо..

Тема 1. Работа с ширококонечным пером.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 2. Ориентирование в прописи, тетради.

Теория. Ориентирование в прописи, тетради.

Практика. Практическая работа.

Тема 3. Упражнения с широким пером.

Теория. Объяснение и показ материала.

Практика. Практическая работа.

Тема 4. Обобщающее занятие.

Теория. Обобщающее занятие по теме.

Практика. Практическая работа.

Модуль 3. Шрифт «Русская вязь».

Тема 1. Обведение линий, штриховка, элементы букв.

Теория: Работа со штриховкой, обведение линий.

Практика: Практическая работа.

Тема 2. Изучение шрифта.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 3. Прописывание слов и предложений.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 4. Практическая работа: открытка с русской вязью.

Теория: Закрепление пройденной темы.

Практика: Практическая работа.

Модуль 4. Острое перо

Тема 1. Работа с острым пером

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 2. Упражнения с острым пером.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 3. Прописывание заглавных букв

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 4. Прописывание строчных букв

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 5. Соединения строчных и заглавных букв

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 6. Работа с написанием текста (переписывание)

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 7. Работа с написанием текста под диктовку.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 8. Практическая работа: «письмо», оформление поздравительной открытки

Теория: Обобщающее занятие по теме.

Практика: Практическая работа.

Модуль 5. Основы леттеринга.

Тема 1. Знакомство с леттерингом

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 2. Прописывание букв и слов.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 3. Оформление открытки

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Практическая работа.

Тема 4. Завершающее занятие, практическая работа.

Теория: Обобщающее занятие по теме.

Практика: Практическая работа.

Модуль 6. Повторение изученного.

Тема 1. История появления письменности и каллиграфии.

Теория: Объяснение и показ материала..

Практика: Практическая работа.

Тема 2. Работа с ширококонечным пером.

Теория: Объяснение и показ материала..

Практика: Практическая работа.

Тема 3. Работа с острым пером, леттеринг. *Теория:* Объяснение и показ материала..

Практика: Практическая работа.

Тема 4. Итоговая работа. Педагогический контроль.

Теория: Объяснение и показ материала.

Практика: Самостоятельная работа.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Формы контроля (аттестации) и способы определения результативности освоения программы.

Результативность освоения программы отслеживается во время деятельности учащегося на занятиях, предоставления выполненных промежуточных работ и итогового предоставления.

Виды контроля:

- Предварительный осуществляется на вводном занятии или начале новой темы, направлен на выявления уровня знаний о способах и правилах работы, понимание возможностей и сложностей учащихся (входная диагностика: диктант);

- **Текущий контроль** успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных

образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ прогнозируемым результатам программы;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

Текущий контроль успеваемости учащихся: осуществляется посредством демонстрации навыков и умений учащихся на каждом занятии, за качеством выполнения практических заданий и пр.

Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля знаний, с целью определения уровня планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы.

Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижений учащимися результатов по теме;
- своевременная корректировка программы и образовательного процесса;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

- **Промежуточный контроль (аттестация)** - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), разделов (тем) программы.

Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения

образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной

программы;

- соотнесение этого уровня с прогнозируемыми результатами программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

Промежуточный контроль:

- наблюдение;
- контрольное списывание;
- диктант.

Критерии оценки учебных результатов освоения программы

Уровни усвоения	Результат
--------------------	-----------

программы	
Низкий уровень	Учащиеся демонстрируют невысокую заинтересованность в учебной, познавательной и творческой деятельности программы. Учащиеся могут писать единообразно и разборчиво в условиях контроля со стороны педагога.
Средний уровень	Учащиеся демонстрируют заинтересованность в учебной, познавательной и творческой деятельности, составляющей содержание программы. В итоговой работе учащиеся демонстрируют ровные и единообразные буквы, могут писать каллиграфически правильно.
Высокий уровень	Учащиеся демонстрируют высокую заинтересованность в учебной, познавательной и творческой деятельности, составляющей содержание программы. В итоговой работе демонстрируют ровные и единообразные буквы, навык каллиграфического письма перенесен в повседневную жизнь

Параметры и критерии оценивания образовательных результатов

Учебно-методическое обеспечение программы

1. Игровые упражнения, пальчиковая гимнастика
2. Занимательные задания
3. Штриховка
4. Графические упражнения
5. Графические диктанты
6. Пальчиковые игры с предметами и без предметов.

Методы, в основе которых лежит способ организации занятия:

- словесные методы (рассказ, объяснение, консультация, беседа, чтение);
- наглядные методы (демонстрация);
- методы практической работы (упражнения, выполнение работы);
- игровые методы (игры на сплочение коллектива, стремление к индивидуальной и коллективной победе на соревнованиях и т.д.);
- метод действенного анализа, наблюдение.

Методы, в основе которых лежит уровень деятельности учащихся:

- объяснительно-иллюстративный - дети воспринимают и усваивают готовую информацию;
- репродуктивный - учащиеся воспроизводят полученные знания и освоенные способы деятельности;
- частично-поисковый - участие воспитанников в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом;
- исследовательский - самостоятельная творческая работа учащихся. Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности учащихся на занятии:
- фронтальный - одновременная работа со всеми учащимися;

- коллективный - организация проблемно-поискового или творческого - взаимодействия между всеми детьми;
- индивидуально-фронтальный - чередование индивидуальных и фронтальных форм работы;
- коллективно-групповой - выполнение заданий малыми группами с последующим разбором результатов выполнения заданий и их обобщение;
- индивидуальный - индивидуальное выполнение заданий, решение проблем.

Материально-техническое и информационное обеспечение программы

- Помещение: учебный кабинет, рассчитанный на учебную группу до 15 человек.
- Стулья по количеству участников в группе, парты;
- Оборудование для демонстрации презентаций, аудио- и видеоматериалов, ПК с возможностью выхода в сеть Интернет.
- Доска для демонстраций;
- Предметный реквизит для проведения занятий:
тетради в косую линейку;
каллиграфические прописи;
пособия для подготовки руки к письму (обведение, штриховка, дорисовка);
наглядные пособия, картинки-иллюстрации; готовые тексты;
цветные мелки и карандаши;
гелевые и шариковые ручки.

Литература

1. Агаркова Н.Г. Письмо. Графический навык. Каллиграфический почерк. Программы общеобразовательных учреждений. Начальные классы (1-4). Часть 1. - М.Просвещение, 2002.
2. Тикунова Л.И. Игнатъева Т.В. Прописи-ступеньки. Чистописание 1, 2, 3, 4 кл. - М.Дрофа.
3. Желтовская Л.Я, Соколова Е.Н. Формирование каллиграфических навыков у младших школьников: Пособие для учителя четырёхлетней начальной школы. - М. Просвещение 1987.
4. Федосова Н.А. Как исправить почерк детей. \ \ Нач. шк. - 1990. - №4.
5. Гаврина С.Е., Кутявина Н.Л. Развиваем руки - чтоб учиться писать правильно и красиво. Академия развития, 2000 г.
6. Клеминксон Р. Каллиграфия. Рукописные шрифты запада и востока. 45 проектов с пошаговыми объяснениями. - М. Контент., 2006.
7. Чобитько П.П. Азбука древнерусского письма. Азбуковник. Устав, полуустав, скоропись, вязь. - Санкт-Петербург — Москва 2008.
8. Игнатъева и др. Рабочая тетрадь: Чистописание 1, кл. ФГОС- М.: Издательство «Экзамен», 2015.
9. Безруких М.М. Обучение первоначальному письму: Метод, пособие к Прописям. - М.: Просвещение, 2002.

Лист согласования к документу № 59 от 26.03.2026

Инициатор согласования: Богомолова Р.М. Заведующий МБУ ДО "Центр внешкольной работы"

Согласование инициировано: 26.03.2026 10:03

Краткое содержание: Зарипова А.А._ Золотое перо

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Поступило	Срок согласования	Результат согласования	Комментарии
Этап: Этап 1 Тип согласования: последовательное					
1	Богомолова Р.М.	26.03.2026 10:03		ЭП Согласовано 26.03.2026 10:03	-
Тип согласования: последовательное					
1.1	Богомолова Р.М.	26.03.2026 10:03		ЭП Подписано 26.03.2026 10:03	-